

委任状

令和 年 月 日

Hyundai Mobility Japan 株式会社 行

委任者 住所

名称

私は、下記の者を代理人に選任し、

Hyundai Mobility Japan 株式会社の提供する延長 Hyundai Assurance Program 申込手続きに関する権限

を委任します。

記

代理人

住所

委任者との関係

ご注意事項

1. 本委任状は、作成日より1ヶ月以内に受理された場合のみ有効です。
2. 本委任状におけるお手続きに関して、代理人と委任者の間でトラブルが発生した場合、Hyundai Mobility Japan 株式会社では一切責任を負いません。あらかじめご了承ください。

委任状

記入例

本委任状の作成日をご記入ください。

令和 7 年 2 月 2 0 日

Hyundai Mobility Japan 株式会社 行

委任者 住所 神奈川県横浜市西区みなとみらい〇丁目〇番△号

名称 ○○○○ 株式会社

代表取締役 現代 太郎

社印(角印)を押印していただいても構いません。

私は、下記の者を代理人に選任し、

Hyundai Mobility Japan 株式会社の提供する延長 Hyundai Assurance Program 申込手続きに関する権限

を委任します。

記

担当者様のお名前、ご住所、会社との関係をご記入ください。

代理人 横浜 太郎

住所 神奈川県横浜市保土ヶ谷区星川〇丁目〇番△号

委任者との関係 代理人は委任者の雇用する従業員である。

ご注意事項

3. 本委任状は、作成日より1ヶ月以内に受理された場合のみ有効です。
4. 本委任状におけるお手続きに関して、代理人と委任者の間でトラブルが発生した場合、Hyundai Mobility Japan 株式会社では一切責任を負いません。あらかじめご了承ください。